

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Ямникская средняя школа»
Демянского муниципального района
Новгородской области
(Ямникская средняя школа)**

П Р И К А З

10.04.2017 года

№64

д. Ямник

**Об утверждении Положения о
структурных подразделениях**

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить приказ от 02.09.2013 года № 177 «Об утверждении Положения о структурных подразделениях».
2. Утвердить прилагаемое Положение о структурных подразделениях.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения до 20 апреля 2017 года.
4. Настоящий приказ вступает в силу со 10 апреля 2017 года.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.А.Шахова

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Ямникская средняя школа»

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
Протокол № 5 от 07.04.2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор _____ Н.А.Шахова
Приказ от «10» апреля 2017 г. № 64

Положение о структурных подразделениях

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную, воспитательную, и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения в составе Ямникской средней школы (Школа). Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ст.27) «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Школа может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

1.3. Структурные подразделения Школы не являются юридическими лицами и действуют на основании устава Школы и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом образовательного учреждения .

1.4. Структурное подразделение создается на базе образовательного учреждения, имеющего материально-техническое обеспечение в соответствии с предъявляемыми требованиями.

2. Требования к образовательному процессу

2.1. Структурное подразделение Школы руководствуется следующими требованиями:

- цели и задачи структурного подразделения должны соответствовать целям и задачам Школы;
- структурное подразделение должно иметь необходимую учебно-материальную базу;
- структурное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом школы и настоящим Положением.

2.2. Положение о структурном подразделении утверждается директором ОУ.

2.3. Оборудование и оснащение структурного подразделения производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, САНПиН и инструкций по охране труда.

3. Образовательная деятельность структурного подразделения

3.1. Организация образовательного процесса в структурном подразделении регламентируется учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми и утвержденным директором школы.

3.2. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ осуществляет администрация ОУ.

3.3. Организация образовательного процесса, режим функционирования структурного подразделения, продолжительность и форма обучения определяются Типовым положением, Уставом школы, локальными нормативно- правовыми актами.

4. Участники образовательного процесса в структурном подразделении

4.1. Участниками образовательного процесса в структурном подразделении являются обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся (законные представители).

4.2. Зачисление в структурное подразделение производится на основании приказа директора школы.

4.3. Структурное подразделение обязано ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, настоящим Положением, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, другими документами регламентирующими осуществление образовательного процесса в ОУ.

4.4. Права и обязанности участников образовательного процесса в структурном подразделении определяется Уставом школы.

4.5. Для работников структурного подразделения работодателем является Ямникская средняя школа.

4.6. Педагогические работники являются членами педагогического совета Школы и участвуют в работе методических, творческих объединений Школы.

4.7. Трудовые отношения работников структурного подразделения регулируются трудовыми договорами, условия которых не должны противоречить законодательству РФ.

4.8. Права и обязанности работников структурного подразделения определяются Уставом школы, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.

5. Руководитель (работник, на которого возложены обязанности по руководству структурным подразделением) структурного подразделения:

- подчиняется директору Школы;

- в пределах своих полномочий дает указания, обязательные для всех работников, докладывает по вопросам работы структурного подразделения Совету школы и педагогическому совету Школы

-обеспечивает:

- своевременность (согласно требованиям Школы) предоставления отчетных документов;

- соблюдение всеми работниками структурного подразделения Устава школы и правил внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарии.

-отвечает за:

- организацию учебного процесса;

- результаты работы структурного подразделения;

- своевременное предоставление отчетности администрации Школы;

- сохранность и здоровье детей во время учебного процесса;

- обеспечение жизнедеятельности структурного подразделения.