

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Ямникская средняя школа»
Демянского муниципального района
Новгородской области**

П Р И К А З

01.09.2023

№ 93

д. Ямник

**Об организации питания обучающихся Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Ямникская средняя школа»
в 2023/2024 учебном году**

На основании СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", Методических указаний о порядке учета операций, связанных с питанием обучающихся в учебных заведениях области от 30 сентября 1994 , СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письма Роспотребнадзора от 14.02.2020 № 02/2230-2020-32 «О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций» года, и в целях удешевления питания, усиления контроля за качеством приготовления пищи и сохранностью продуктов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить обязанности с 01 сентября 2023 года на 2023/2024 учебный год:

заведующего производством (столовой) на Никитину Галину Александровну, завхоза;

по бухгалтерскому учету операций по питанию обучающихся на Масленникову Юлию Геннадьевну, бухгалтера.

2. Дмитриевой Валентине Петровне, повару, Никитиной Галине Александровне, завхозу, Масленниковой Юлии Геннадьевне, бухгалтеру, ведущему бухгалтерский учет по питанию обучающихся, классным руководителям 1-11 классов с 01.09.2023 года в течение 2023/2024 учебного года руководствоваться в своей работе СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", Методическими указаниями о порядке учета операций, связанных с питанием обучающихся в учебных заведениях области (приложение к рекомендациям методического совета по бухгалтерскому учету от 30.09.1994, протокол № 3).

3. Классным руководителям I - XI классов:

3.1. Спланировать в срок до 01.09.2023 года и проводить работу по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи, профилактике алиментарно-зависимых заболеваний, пищевых отравлений и инфекционных заболеваний в течение 2023/2024 учебного года.

3.2. Довести до сведения обучающихся порядок посещения столовой в срок до 01.09.2023 года.

3.3. Присутствовать в столовой при приеме пищи обучающимися ежедневно в течение 2023/2024 учебного года.

3.4. Вести ежедневный учет питания в течение 2023/2024 учебного года.

3.5. Ежемесячно на 01 число месяца, следующего за отчетным, предоставлять Масленниковой Юлии Геннадьевне, бухгалтеру, ведущему бухгалтерский учет по питанию обучающихся, табеля учета питания обучающихся в классе в течение 2023/2024 учебного года.

4. Кононенко Александре Николаевне, заместителю директора по ВР:

4.1. Разработать и представить на утверждение директору школы план мероприятий, направленный на повышение уровня знаний школьников, их родителей и педагогов в вопросах рационального питания и здорового образа жизни срок до 01 сентября 2023 года.

4.2. Представлять информацию о ходе выполнения областной целевой программы «Совершенствование организации питания в общеобразовательных учреждениях области» в комитет по образованию Администрации Демянского муниципального района ежеквартально к 1 числу месяца, следующего за отчетным периодом.

4.3. Разработать и представить на утверждение директору школы график приема пищи организованными группами обучающихся в срок до 01.09.2023 года.

4.4. Закрепить за каждым классом (группой) в столовой определенные обеденные столы в срок до 01.09.2023 года.

4.5. Осуществлять контроль за работой, проводимой классными руководителями, по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи, профилактике алиментарно-зависимых заболеваний, пищевых отравлений и инфекционных заболеваний в течение 2023/2024 учебного года.

5. Установить с 01 сентября 2023 года размер стоимости одноразового питания (завтрак) обучающихся 5-11 классов и сотрудников учреждения 85 рублей 00 копеек в день, из них 85 рублей – стоимость продуктов питания.

Обучающимся начальной школы (Приложение 1) стоимость питания 88 рублей 36 копеек - стоимость продуктов питания. Обучающимся основной школы (детям участников СВО) стоимость питания 112 рублей – стоимость продуктов питания.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья 5-11 класс (Приложение 2) - 92 рублей 00 копеек в день (двухразовое питание)- стоимость продуктов питания. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья 1-4 класс (Приложение 3) - 65 рублей 50 копеек в день (второе питание)- стоимость продуктов питания.

6. Выплачивать обучающимся начальной школы, находящимся на индивидуальном обучении на дому, компенсацию в размере 65,50 руб. в день в дни учебных занятий в 2023/2024 учебном году в течение учебной недели, исключая каникулярное время, выплату осуществлять путем перечисления денежных средств на счета законных представителей. (Приложение 4)

7. Выплачивать обучающимся основной школы, находящимся на индивидуальном обучении на дому, компенсацию в размере 92,00 руб. в день в дни учебных занятий в 2023/2024 учебном году в течение учебной недели, исключая каникулярное время, выплату осуществлять путем перечисления денежных средств на счета законных представителей. (Приложение 4)

. Завхозу Никитиной Г.А. и заведующей Филиала Ямникской средней школы в д.Беляевщина, Журавлевой Н.И.:

- измерять температуру работников пищеблока два раза в день;
- фиксировать результаты замеров в журнале здоровья;
- не допускать к работе работников пищеблока с проявлениями симптомов острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк);

8. Завхозу Никитиной Г.А. и заведующей Филиала Ямникской средней школы в д.Беляевщина, Журавлевой Н.И.:

- ежедневно выдавать работникам пищеблока запас одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа) для использования их при работе с детьми;
- обеспечить работникам пищеблока дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами;
- разместить на информационных стендах памятки по заболеваниям.

9. Работникам пищеблоков соблюдать меры профилактики:

- часто мыть руки с мылом и обрабатывать их кожными антисептиками;
- носить одноразовые маски, соблюдая график их ношения;
- проводить дезинфекцию столовой посуды;
- проводить дезинфекцию кухонной посуды по окончании рабочей смены.

10. Уборщикам помещений пищеблока:

- проводить дезинфекцию помещений столовой по окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов);
- проветривать и обеззараживать воздух в помещениях пищеблока;
- проводить влажную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ В.В. Шленчак

С приказом ознакомлены: _____ Никитина Г.А.
_____ Дмитриева В.П.
_____ Масленникова Ю.Г.
_____ Журавлева Н.И.

Направить:
в дело –1
Масленниковой Ю.Г. –1